



Die Stadt Gersfeld (Rhön)

sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Fachinformatiker/in Systemintegration (m/w/d)

in Vollzeit / unbefristet.

Die Beschäftigung ist in Teilzeit und Vollzeit möglich.

Eine vielseitige, interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit mit folgenden Aufgabenschwerpunkten erwartet Sie.

Zu Ihre Aufgaben gehören:

- Aufbau und Organisation der Digitalisierung aller städtischen Prozesse
- Projektplanung und Durchführung
- Ausbau und Organisation von Cloud-Diensten/Rechenzentrum/SaaS
- Koordinierung von Dienstleistern/Systembetreuern/Systembenutzern
- Einführung von Soft- und Hardware
- Überwachen von Zeit- und Qualitätszielen sowie Dokumentation in allen IT-Projekten
- Administration und Troubleshooting
- Mitarbeiter-Support
- Operative Informationssicherheit
- Umsetzung von Datenschutzthemen im IT-Umfeld

Sie bringen mit:

- Ausbildung als Fachinformatiker/in Systemintegration oder vergleichbare Qualifikation
- Erweiterte Kenntnisse in den o.g. Bereichen wünschenswert, insbesondere in der
 - Windows Server- / Client-Umgebung
 - AD/GPO/Exchange/SQL/Terminal/WSUS
 - Virtualisierung VMWare/Hyper-V
 - Netzwerktechnik und Zugriffsmanagement
 - Routing/Firewall/VPN/DMZ
 - Webhosting/DNS/Domainverwaltung
 - Grundlegende Kenntnisse in der PC-/Server-/Peripherie-Hardware
- Idealerweise verfügen Sie über Kenntnisse in den Anwendungsprogrammen
 - Veeam
 - Sophos Central
 - VMWare & Hyper-V
 - Cloud PBX
 - Redmine
 - Checkmk

Wir bieten:

- ein Beschäftigungsverhältnis entsprechend den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD), einschließlich betrieblicher Altersvorsorge
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen der Gleitzeitregelungen und die Möglichkeit der Arbeit im Homeoffice
- umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten

Bei Interesse freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres frühestmöglichen Einstiegstermins bis zum **31.05.2024**. Bewerbungen richten Sie bitte an den:

Magistrat der Stadt Gersfeld (Rhön), Marktplatz 19, 36129 Gersfeld (Rhön)

Bewerbungen per E-Mail senden Sie bitte möglichst zusammengefasst in einer PDF-Datei an hauptverwaltung@gersfeld.de

Für weitere Informationen und Auskünfte können Sie sich gerne telefonisch an unsere Personalverwaltung, **Frau May, Tel. 06654 1720**, wenden.

Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens nicht zurückgegeben, sondern mit sämtlichen gespeicherten Daten unter Wahrung des Datenschutzes vernichtet.